

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| Broj poziva   |  | 1/2024.   |               |  |               |               |
|---|--|---|---------------|--|---------------|---------------|
| <b>1. Podaci o školi:</b>   |  | <i>Upisati tražene podatke</i>                          |               |  |               |               |
| Ime škole:  |  | OŠ Grigora Viteza                                       |               |  |               |               |
| Adresa:   |  | Kruge 46  |               |  |               |               |
| Mjesto:   |  | Zagreb  |               |  |               |               |
| Poštanski broj:   |  | 10 000  |               |  |               |               |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>   |  | osmog   |               | <b>razreda</b>                         |               |               |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  |  | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>         |               |  |               |               |
| a) Škola u prirodi  |  | dana  | noćenja       |  |               |               |
| b) <b>Više dnevna terenska nastava</b>  |  | 4 dana  | 3 noćenja     |  |               |               |
| c) Školska ekskurzija   |  | dana  | noćenja       |  |               |               |
| d) Posjet   |  | dana  | noćenja       |  |               |               |
| <b>4. Odredište</b>   |  | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>         |               |  |               |               |
| a) u Republici Hrvatskoj  |  | X   |               |  |               |               |
| b) u inozemstvu   |  |   |               |  |               |               |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>     |  | Od 3.   | rujan         | Do 17.                                 | rujan         | 2024.         |
|   |  | <i>Datum</i>  | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i>                           | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| <b>6. Broj sudionika</b>  |  | <i>Upisati broj</i>                                     |               |  |               |               |
| a) Predviđeni broj učenika  |  | 40  |               | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |               |               |
| b) Predviđeni broj učitelja   |  | 6   |               |  |               |               |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  |  | 3   |               |  |               |               |
| <b>7. Plan puta</b>   |  | <i>Upisati traženo</i>                                  |               |  |               |               |
| Mjesto polaska  |  | Zagreb  |               |  |               |               |
| Usputna odredišta   |  | Motovun, Hum  |               |  |               |               |
| Krajnji cilj putovanja  |  | Poreč   |               |  |               |               |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   |  | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>        |               |  |               |               |
| a) <span style="color: red;">Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</span> |  | X   |               |  |               |               |
| b) Vlak   |  |   |               |  |               |               |
| c) Brod   |  |   |               |  |               |               |
| d) Zrakoplov  |  |   |               |  |               |               |
| e) Kombinirani prijevoz   |  |   |               |  |               |               |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   |  | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> |               |  |               |               |
| a) Hostel   |  |   |               |  |               |               |
| b) <span style="color: red;">Hotel</span>   |  | X<br>(3<br>*)   |               |  |               |               |
| c) Pansion  |  |   |               |  |               |               |
| d) <span style="color: red;">Prehrana na bazi polupansiona</span>                                   |  | X   |               |  |               |               |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona   |  |   |               |  |               |               |
| f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )  |  |   |               |  |               |               |

|  |   |
|--|---|
| <b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>                                      | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> |
| a) Ulaznice za   | NP Brijuni, Istralandia, posjet Areni u Puli  |
| b) Sudjelovanje u radionicama  |   |
| c) Vodiča za razgled grada   |   |
| d) Drugi zahtjevi  | X<br>Molimo poštivati članak 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole     |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu doprinijeti kvaliteti realizacije |   |

|  |  |
|--|--|
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>               | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju                    | X  |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu          |  |
| c) otkaza putovanja  | X  |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
| e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>12. Dostava ponuda</b>                        |                       |
| Rok dostave ponuda je                            | 15.2.2024.            |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 27.2.2024. u 17 sati. |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje Ministarstvo nadležno za turizam.
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.